PASSO A PASSO

Submissão de propostas

Chamada de Propostas para o Aperfeiçoamento de Especialistas que atuam em museus e instituições de salvaguarda e comunicação de acervos sediadas no estado de São Paulo

A submissão é feita em **duas etapas**, sendo que a segunda só pode ser iniciada após a conclusão da primeira.

ETAPA 1

Projeto de Pesquisa

o "processo pai"

PASSO 01

No SAGe, inicie o preenchimento da proposta **PAIP - Projeto de Pesquisa - Aperfeiçoamento de Especialistas / Chamada de Propostas (2026)**.

PASSO 02

Preencha as informações solicitadas: identificação da proposta, dados gerais do projeto e indicação da instituição sede.

Data de Início: nesta Etapa a data de início e a duração podem ser amplas, por exemplo, 12 ou 24 meses. Na Etapa 2 será necessário colocar a duração exata do estágio e a data de início e término mais exata possível.

PASSO 03

Na aba **Documentos**, anexe cada item no campo correspondente:

1. Carta de Anuência da Instituição Sede;
2. Diploma ou certificado de conclusão de graduação ou pós-graduação;
3. Manifestação do Dirigente da Instituição Sede (instituição de vínculo empregatício do(a) candidato(a));
4. Declaração de responsabilidade do bolsista quanto à manutenção do vínculo junto à instituição sede.

PASSO 04

Verifique a aba **R$/US$**. O valor estará zerado, e isso é normal: os valores serão preenchidos na Etapa 2.

PASSO 05

Envie a proposta à FAPESP.

PASSO 06

Aguarde a **habilitação** (verificação dos documentos e das informações), que pode levar alguns dias. Por isso, faça esta etapa com antecedência.

PASSO
07

Estando tudo correto, você receberá um e-mail informando que o processo foi habilitado, com o **número de Processo FAPESP**.

Guarde **esse número!** Ele é o **"processo pai"**, necessário para a Etapa 2.

- **Instituição Sede ou Instituição Parceira sem cadastro no SAGe** – é necessário solicitar o cadastro. Para isso consulte o Manual SAGe em: Manual SAGe – Solicitação de Cadastramento de Instituição
- **Instituição Sede possui cadastro, mas não permite a vinculação da proposta:** enviar uma solicitação de análise prévia para a FAPESP, através do Converse com a FAPESP Informações > Público Geral (opção "Orientação Geral"). A solicitação pode demandar algum tempo para ser analisada, assim é essencial que seja enviada com a maior antecedência possível, considerando o cronograma da Chamada – prazo final para submissão das propostas.

ETAPA 2

Solicitação de Bolsa

no país ou no exterior

PASSO 01

No SAGe, inicie o preenchimento da proposta de bolsa, conforme o caso:

- **PAIP - Bolsa no País** - Aperfeiçoamento de Especialistas / Chamada de Propostas (2026); ou
- **PAIP - Bolsa no Exterior** - Aperfeiçoamento de Especialistas / Chamada de Propostas (2026).

PASSO 02

Na **identificação da proposta**, informe a data de início e a duração do estágio.

PASSO 03

No campo **Processo Vinculado**, insira o número do "processo pai" obtido na Etapa 1.

PASSO 04

Na aba **R$/US$**, insira as informações sobre as despesas de transporte.

PASSO 05

Confirme que a **Instituição Parceira** tem cadastro completo no SAGe, com **todos** os campos preenchidos. Sem isso, o sistema não permitirá a submissão (vale para bolsas no país e no exterior).

PASSO 06

Na aba **Documentos**, anexe cada item no campo correspondente:

PARA BOLSAS NO PAÍS E NO EXTERIOR

1. Plano de Atividades para o estágio técnico, elaborado de acordo com o modelo disponível para download;
2. Descrição da trajetória profissional, destacando: as experiências em museus ou instituições congêneres; a experiência em ao menos uma das áreas de interesse da Chamada; e a contribuição efetiva do estágio para a qualificação técnica profissional;
3. Carta de Anuência da Instituição Parceira, indicando (i) o aceite em receber o bolsista, (ii) as atividades que serão desenvolvidas e (iii) o período do estágio;
4. Carta de Anuência da Instituição Sede, apoiando a realização do estágio nos termos da Chamada e indicando o período do afastamento, sem prejuízo de vencimentos.

SOMENTE PARA BOLSAS NO EXTERIOR (OBRIGATÓRIO)

5. Declaração de Proficiência em Língua Estrangeira, especificando o idioma, assinada pelo pesquisador bolsista e pelo representante legal da instituição sede da proposta.

PASSO 07

Envie a solicitação de bolsa à FAPESP.

PASSO 08

Aguarde a nova **habilitação**. Estando tudo certo, será gerado um **segundo número de Processo FAPESP**.

⚠ ATENÇÃO

- No caso de estágios realizados em **duas Instituições Parceiras diferentes**, para cada estágio é necessário submeter uma solicitação de bolsa, anexando os documentos específicos para cada um dos dois estágios. Os estágios deverão ser **distintos ou complementares** e poderão ter duração mínima de 30 e máxima de 45 dias em cada instituição parceira em até dois períodos ao longo de 12 ou 24 meses.

⚠ ATENÇÃO DURANTE TODO O PROCESSO

- **Acompanhe o e-mail cadastrado na FAPESP** com frequência durante a submissão e a habilitação, pois podem ser enviadas diligências para adequação da documentação.
- O responsável deve garantir o envio correto de todas as informações e documentos. **Propostas incorretas ou incompletas não serão habilitadas.**
- **Apenas as propostas habilitadas seguem para a análise de mérito.**